



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA CUNGREA
PRIMĂRIA**

Comuna Cungrea, sat Cungrea cod 237105 tel/fax 0249468603 www. cunerea.ro
Oprator de date cu caracter personal nr.4792



Nr. 3953/21.10.2016

ANUNȚ

Primaria comunei Cungrea organizează **CONCURS DE RECRUTARE** pentru ocuparea posturilor vacante aferente categoriei funcționarilor publici de execuție din cadrul Aparatului de specialitate al primarului:

I. PROBE DE CONCURS

1. Proba scrisă;
2. Interviu.

II. CONDIȚII GENERALE ȘI SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS

Pot participa la concurs persoanele care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) au cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunosc limba română, scris și vorbit;
- c) au vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) au capacitate deplină de exercițiu;
- e) au o stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care candidează, atestată pe bază de examen medical de specialitate;
- f) îndeplinesc condițiile de studii :
 - pentru consilier juridic - studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv, studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență, sau echivalentă în domeniul științelor juridice;
 - pentru inspector debutant - studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv, studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență, sau echivalentă în domeniul agricultura;
- g) îndeplinesc condițiile specifice de vechime în specialitatea studiilor : minim 5 ani vechime în specialitatea studiilor pentru funcția de consilier juridic;
- h) nu au fost condamnați pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice;
- i) nu au fost destituiți dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- j) nu au desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege.

**III. D. CONDIȚII DE DESFĂȘURARE A CONCURSURILOR PENTRU
OCUPAREA POSTURILR VACANTE DE consilier asistent la Compartimentul
agricultura si consilier asistent la Compartimentul financiar contabil,
impozite si taxe**

1. Data depunerii dosarelor de înscriere la concurs - în termen de 20 zile lucrătoare de la data afișării/publicării anunțului (ultima zi de depunere a dosarelor **09.11.2016**).
2. Selecția dosarelor de înscriere -10.11.2016-16.11.2016
3. Data probei scrise - 21.11.2016
4. Data probei de interviu - 23.11.2016
5. Ora și locul desfășurării probelor – Sediul Primăriei Cungrea
Proba scrisă - ora 10,00
Proba de interviu - ora 10,00

**IV. ACTE OBLIGATORII LA DOSARUL DE ÎNSCRIERE
LA CONCURS**

1. cerere de înscriere la concurs adresată Primăriei Comunei Cungrea;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
4. copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, până la data de 31.12.2010, raportul per salariat din Registrul REVISAL sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, începând cu data de 01.01.2011;
5. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică;
8. curriculum vitae.
9. alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

➤ **Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;**

➤ **În cazul documentului prevăzut la punctul (5), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;**

➤ **Copiile de pe actele prevăzute mai sus vor fi însoțite de documentele originale în vederea verificării conformității copiilor cu originalul.**

V. BIBLIOGRAFIE

pentru ocuparea postului vacant de consilier asistent la Compartimentul agricultura

Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;

OG nr. 28/2008 aprobată prin Legea nr. 98/2009 privind Registrului Agricol cu modificările și completările ulterioare;

HOTARARE nr. 1064 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea

prevederilor Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea,

administrarea si exploatarea pajistilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;

Legea 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public cu modificările și completările ulterioare.

OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajistilor permanente și pentru modificarea și completarea [Legii fondului funciar nr. 18/1991](#)

[OG nr. 33/2002](#) aprobată prin Legea 223/2002 privind reglementarea eliberării certificatelor și adeverințelor de către autoritățile publice centrale și locale.

Bibliografie pentru ocuparea postului vacant de consilier asistent la Compartimentul financiar contabil, impozite si taxe

-Titlul IX din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare;

- Titlul IX din Hotararea Guvernului nr. 44/2004 pentru aprobarea Normelor metodolgice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare;

- Hotararea Guvernului nr. 421/20.05.2014 privind modificarea si completarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 571 privind Codul fiscal;

- Ordonanta de Guvern nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul comun al Ministrului Finanțelor Publice și a Ministrului Administrației și Internelor nr. 2052 bis/1528/2006 privind aprobarea unor formulare tipizate pentru stabilirea, constatarea, controlul, încasarea și urmărirea impozitelor și taxelor locale, precum și a altor venituri ale bugetelor locale;
- Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarului public, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarului public, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 544/2001 privind Liberul acces la informațiile de interes public cu modificările și completările ulterioare;

VI. RELAȚII SUPLIMENTARE

Relații suplimentare se pot obține de la secretariatul din cadrul Primăriei Comunei Cungrea, telefon 0249468603, persoană de contact: NITI Elena Madalina

**PRIMAR,
Liviu Dumitru VOICULESCU**

.....

Afișat astăzi, data de 21.10.2016, orele 8,00
Nume și prenume Niti Elena Madalina
Semnătură.....