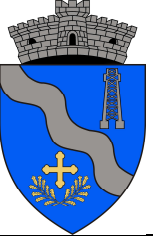


	<p style="text-align: center;"><b>ROMÂNIA</b> <b>JUDEȚUL OLT</b> <b>COMUNA CUNGREA</b> <b>CONSILIUL LOCAL</b></p> <p style="text-align: center;">Comuna Cungrea, sat Cungrea cod 237105 tel/fax 0249468603 www.cungrea.ro</p>	
	<p style="text-align: center;"><b>ROMÂNIA</b> <b>JUDEȚUL OLT</b> <b>COMUNA CUNGREA</b> <b>CONSILIUL LOCAL</b></p> <p style="text-align: center;">Comuna Cungrea, sat Cungrea cod 237105 tel/fax 0249468603 www.cungrea.ro</p>	

## HOTĂRÂRE

Cu privire la inițierea procedurii de închiriere a pășunilor disponibile aflate în proprietatea privată a comunei Cungrea și administrarea Consiliului Local Cungrea

Având în vedere:

- Prevederile art.3, art.9 alin.(2) din OUG 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajistilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii Fondului Funciar nr 18/1991, cu modificările și completările ulterioare, completată prin Legea 44/2018.
- Prevederile HG nr 1064/2013 privind aprobarea Normelor Metodologice pentru aplicarea OUG nr 34/2013, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Ordinului nr 544/2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe ha de pajiște, ale Ordinului nr 407 /20151/2013 pentru aprobarea contractelor cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.1777 și următoarele din legea Nr.287/2009 Codul Civil cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr 52/2003 privind transparenta decizionala in administrația publică locală,
- Proiectul de hotărâre nr.12/06.02.2024 inițiat de primarul comunei Cungrea;
- Referatul de aprobare nr. 504/06.02.2024 la Proiectul de hotărâre;
- Raportul nr.503/06.02.2024 întocmit de compartimentul de specialitate
- Avizul comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Cungrea,.

În temeiul prevederilor art.129, alin.(1), art.196, alin.(1), lit.a) din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**CONSILIUL LOCAL CUNGREA, JUDEȚUL OLT,**  
**în ședință publică ordinară din data de 28.02.2024**

## HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă inițierea procedurii de închiriere a pășunilor disponibile în suprafață de 98,73 ha proprietate privată a comunei Cungrea – Județul Olt.

Art.2. Se aprobă studiul de oportunitate privind închirierea pajistilor proprietate privată a comunei Cungrea și disponibilul de pajiști pe unități de expoatare – trupuri de pajiști – ce pot face obiectul închirierii începând cu anul 2024, conform anexei nr.1 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă Regulamentul privind organizarea și desfășurarea închirierii pajiștilor aferente proprietatea privată a Comunei Cungrea, Județul Olt, conform Anexei nr 2.

Art .4. Se aprobă Caietul de sarcini Anexa nr .3 parte componetă la prezenta Hotărâre.

Art. 5. Se aprobă Documentația de atribuire privind închirierea pajiștilor și Contractul de închiriere conform Anexei nr.4 la Hotărâre.

Art.6. Durata de închiriere a pajiștilor, proprietatea privată a comunei este de 10 ani.

Art.7. Prețul de pornire este de 100 lei/ha.

Art. 8. Se împuternicește domnul Vlad Cosmin Marian, primarul comunei să stabilească prin dispoziție membrii comisiei de evaluare a ofertelor în vederea atribuirii contractelor de închiriere a pajiștilor proprietate privată a comunei Cungrea și membrii comisiei de soluționare a contestațiilor.

Art. 9. Se mandatează Primarul Comunei Cungrea să semneze contractele si orice alte documente care rezultă în urma aplicării procedurii de închiriere cu solicitantul calificat/adjudecatarul.

Art.10. Persoanele care se consideră vătămate într-un drept al lor se pot adresa instanței de contencios administrativ, conform legii nr. 554/2004, privind Contenciosul Administrativ.

Art.11. Prezenta hotărâre se va comunica în termen legal Primarului pentru ducerea la îndeplinire, Instituției Prefectului Județului Olt în vederea controlului legalității și va fi adusă la cunoștința celor interesați prin publicare la sediul Primăriei și pe pagina de internet de către secretarul comunei.

Art.12.- Începând cu data prezentei orice prevedere contrară la prezenta își încetează aplicabilitatea.

**Președinte,  
BAN Claudiu Laurențiu**

**Contrasemnează,  
Secretar General al Comunei Cungrea  
DOBRE Carmen Cristiana**

**Nr.14/28.02.2024**

Hotărârea a fost adoptată cu 10 voturi „pentru”, 0-abțineri, 0-impotrivă din totalul de 10 consilieri locali prezenți ai Consiliului Local, cu respectarea art. 228. OG 57/2019 privind codul administrativ, în ceea ce privește conflictul de interese pentru aleșii locali.

<b>PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL NR. 14/2024</b>			
<b>Nr. crt</b>	<b>Operațiuni efectuate</b>	<b>Data ZZ/LL/AN</b>	<b>Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura</b>
<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1	Adoptarea hotărârii s-a făcut cu majoritate <input type="checkbox"/> simplă <input type="checkbox"/> absolută <input type="checkbox"/> calificată	28/02/2024	
2	Comunicarea către primar	04/03/2024	
3	Comunicarea către prefectul județului	04/03/2024	
4	Aducerea la cunoștință publică	12/03/2024	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual	-	
6	<b>Hotărârea devine obligatorie sau produce efecte juridice, după caz</b>	12/03/2024	

## **STUDIU DE OPORTUNITATE**

Privind inițiere procedurii de închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul privat al comunei Cungrea

În conformitate cu prevederile art. 9 alin. (3) din OUG nr. 34 din 23 aprilie 2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, consiliile locale ale comunelor, vor dispune cu privire la inițierea procedurii de concesionare/închiriere până la data de 1 martie a fiecărui an.

### **1.Descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat**

Pășuni comunale aflate în proprietatea privată a comunei Cungrea , după cum urmează :

<b>Nr. lot</b>	<b>Denumire pajiște, tarla, parcela</b>	<b>Suprafața/ha</b>
1	T.155, P.3298	0,18
2	T.156, P.3304	6,13
3	T.151, P.3283,3272,3279	2,82
4	T.157, P.3316	4,1
5	T.3, P.1	29
6	T.95, P.6	10,50
7	T.13, P.84	11,04
8	T.14/1, P.94	2,74
9	T.110, P.19	6,59
10	T.72/3, P.23	4,15
11	T.75, P.2002	8,98
12	T.126, P.35	9,89
13	T.144, P.74	0,92
14	T.152, P.3286	2,51
	<b>TOTAL</b>	<b>98,73</b>

### **2. Obiectivele locatarului sunt:**

- a) menținerea suprafeței de pajiște;
- b) realizarea pășunatului rațional pe grupe de animale și pe tarlale, cu scopul menținerii calității covorului vegetal;
- c) creșterea producției de masă verde pe ha. pajiște;
- d) realizarea de tabere de vară;
- e) drum de acces la construcțiile zoopastorale.

#### **2.1.Motive de ordin social**

Până la aceasta data s-au înregistrat 2 solicitări scrise din partea locuitorilor comunei Cungrea, crescători de animale, privind închirierea pășunilor de pe raza localității.

În conformitate cu art.9 alin.(2) din OUG nr.34 din 23 aprilie 2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991 “Pentru punerea în valoare a pajiștilor aflate în

domeniul privat al comunelor, oraselor, respectiv al municipiilor si pentru folosirea eficienta a acestora, unitatile administrativ-teritoriale, prin primari, in conformitate cu hotararile consiliilor locale, in baza cererilor crescatorilor de animale, persoane fizice sau juridice avand animalele inscrise in Registrul national al exploatareilor, membri ai colectivitatii locale sau care au sediul social pe teritoriul localitatii respective, incheie contracte de inchiriere prin atribuire directa, in conditiile prevederilor Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicata, cu modificarile ulterioare, pentru suprafetele de pajisti disponibile, proportional cu efectivele de animale detinute in exploatare, pe o perioada cuprinsa intre 7 si 10 ani. Suprafetele de pajisti ramase nealocate se atribuie in conditiile prevederilor alin. (1) crescatorilor de animale persoane fizice sau juridice avand animalele inscrise in Registrul national al exploatareilor."

"(2<sup>1</sup>) Asociatiile crescatorilor locali, persoanele juridice cu sediul social pe teritoriul localitatii respective cu care se incheie contracte de inchiriere prin atribuire directa trebuie sa fie legal constituite cu cel putin un an inainte de data depunerii cererii pentru atribuirea directa a contractului."

## **2.2.Motive de ordin financiar**

In conformitate cu art. 9 alin. (7) din OUG nr. 34 din 23 aprilie 2013 privind organizarea, administrarea si exploatarea pajistilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991 resursele financiare rezultate din administrarea pajistilor proprietate publică sau privată a comunelor, oraselor, respectiv a municipiilor se fac venit la bugetele locale ale comunelor."

## **2.3.Motive de mediu**

- a) determinarea părților din pajiste care sunt oprite de la pășunat;
- b) capacitatea de pășunat a pajistii;
- c) parcelarea pășunatului pe secțiuni pentru diferite specii de animale;
- d) orice alte elemente necesare punerii în valoare și exploatării raționale a pajistii.

## **3. Nivelul minim al chiriei**

Nivelul minim al chiriei este de 100 lei/ha/an, conform prevederilor art. IV alin (1) din contractul cadru de închiriere pentru suprafetele de pajisti, aprobat prin Ordinul 407/2013.

## **4. Procedura utilizată pentru atribuirea contractului de închiriere și justificarea alegerii procedurii;**

În conformitate cu prevederile art. 9 alin. (2) din OUG nr. 34 din 23 aprilie 2013 privind organizarea, administrarea si exploatarea pajistilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, "(2) Pentru punerea in valoare a pajistilor aflate in domeniul privat al comunelor, oraselor, respectiv al municipiilor si pentru folosirea eficienta a acestora, unitatile administrativ-teritoriale, prin primari, in conformitate cu hotararile consiliilor locale, in baza cererilor crescatorilor de animale, persoane fizice sau juridice avand animalele inscrise in Registrul national al exploatareilor, membri ai colectivitatii locale sau care au sediul social pe teritoriul localitatii respective, incheie contracte de inchiriere prin atribuire directa, in conditiile prevederilor Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicata, cu modificarile ulterioare, pentru suprafetele de pajisti disponibile, proportional cu efectivele de animale detinute in exploatare, pe o perioada cuprinsa intre 7 si 10 ani. Suprafetele de pajisti ramase nealocate se atribuie in conditiile prevederilor alin. (1) crescatorilor de animale persoane fizice sau juridice avand animalele inscrise in Registrul national al exploatareilor."

"(2<sup>1</sup>) Asociatiile crescatorilor locali, persoanele juridice cu sediul social pe teritoriul localitatii respective cu care se incheie contracte de inchiriere prin atribuire directa trebuie sa fie legal constituite cu cel putin un an inainte de data depunerii cererii pentru atribuirea directa a contractului.

Se propune ca procedură de atribuire a contractului de inchiriere, licitatie publică, conform Regulamentului procedurii de licitatie.

## **5. Durata estimată a inchirierii**

Durata contractului de inchiriere este de 10 ani, conform art.9, alin.(2) din OUG nr.34/2013.

**Președinte,  
BAN Claudiu Laurențiu**

**Contrasemnează,  
Secretar General al Comunei Cungrea  
DOBRE Carmen Cristiana**

Anexa nr.2 la Hotărârea  
Consiliului Local Cungrea nr.14  
din 28.02.2024

**Regulamentul pentru închirierea pajiștilor aflate în proprietatea privată a U.A.T.  
Cungrea, județul Olt prin procedura de atribuire directă**

**CAPITOLUL I  
DISPOZIȚII GENERALE**

**Art.1:**

Prezentul Regulament stabilește conținutul privind organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire directă prin ședință publică a pășunilor aflate în proprietatea privată a U.A.T. Cungrea, precum și cadrul general privind încheierea contractelor de închiriere de bunuri proprietate privată (suprafețe de pajiști), în aplicarea prevederilor O.U.G. nr. 34/2013, modificată și completată prin Legea 44/2018.

**Art.2:**

Atribuirea directă se face în condițiile în care sunt îndeplinite prevederile art 9 alin 2 din HG 34/2013 prin contract de închiriere are ca obiect suprafețele de pășiște cât și alte categorii de terenuri cu destinație de pășune ori fâneată aflate în proprietatea privată a U.A.T. Cungrea.

**Art.3:**

Contractul de închiriere are ca obiect pășunile aflate în proprietatea privată a Comunei Cungrea și se încheie în conformitate cu legea română, indiferent de naționalitatea sau de cetățenia locatarului, pentru durata de 10 ani, conform O.U.G. nr. 34/2013 și a normelor de aplicare a acesteia modificată și completată prin Legea 44/2018.

**Art.4:**

(1) Se întocmește dosarul închirierii pentru fiecare contract atribuit și se păstrează atâta timp cât contractul de închiriere produce efecte juridice, dar nu mai puțin de 5 ani de la data finalizării contractului de închiriere.

(2) Dosarul închirierii trebuie să cuprindă:

- a) Studiul de Oportunitate cu descrierea modalităților de închiriere, prin ședință publică de atribuire directă cât și prin licitație publică cu strigare dacă este cazul;
- b) Hotărârea Consiliului Local al U.A.T. Cungrea de aprobare a închirierii
- c) Anunțurile referitoare la procedura de atribuire a contractului de închiriere și dovada transmiterii acestora spre publicare;
- d) Caietul de sarcini;
- e) Procesul verbal de adjudecare a închirierii însoțite de documentele care au stat la baza acestei decizii (fișa solicitantului de atribuire directă prin ședință publică);
- f) Contestațiile de anulare a procedurii de atribuire directă, dacă este cazul;
- g) Contractul de închiriere semnat, însoțit de schița de amplasare a pajiștii și suprafața alocată.
- h) Proces – verbal de predare - primire amplasament;

**CAPITOLUL II  
PROCEDURA ADMINISTRATIVĂ DE ÎNCHIRIERE A ÎNCHIRIERII**

**SECȚIUNEA 1**

## Inițiativa închirierii

### Art.5:

(1) Închirierea prin atribuire directă se face în condițiile în care sunt îndeplinite prevederile art.9 alin 2 și alin 2<sup>1</sup> din HG 34/2013 cu modificările și completările ulterioare în ședință publică, ca urmare a solicitării crescătorilor de animale membrii ai colectivității locale, persoane fizice sau juridice cu sediul social al exploatației pe raza U.A.T. Cungrea.

(2) Inițiativa închirierii prin atribuire directă are loc pe baza Studiului de oportunitate care cuprinde următoarele elemente:

- a) descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat;
- b) motivele de ordin economic, financiar, social și de mediu, care justifică realizarea închirierii;
- c) nivelul minim al valorii chiriei;
- d) procedura utilizată pentru atribuirea Contractului de închiriere atribuirea directă în ședință publică sau licitația cu strigare acolo unde este cazul;
- e) durata estimată a închiriere;

(3) Studiul de oportunitate se aprobă de către locator.

## SECTIUNEA a 2-a Procedura de atribuire

### Art.6

**Se stabilesc următoarele proceduri de atribuire a contractelor de închiriere pășuni:**

**a)-atribuirea directă-** se face în condițiile în care sunt îndeplinite prevederile art.9 alin.2 și alin 2<sup>1</sup> din HG 34/2013 cu modificările și completările ulterioare, atunci când la licitație se prezintă o singură persoană pentru o anumită parcelă .

Extras din Legea 44/2018 privind modificarea și completarea OG 34/2013- (La articolul 9, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

- (2) Pentru punerea în valoare a pajiștilor aflate în domeniul privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor și pentru folosirea eficientă a acestora, unitățile administrativ-teritoriale, prin primari, în conformitate cu hotărârile consiliilor locale, în baza cererilor crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul național al exploatațiilor, membri ai colectivității locale sau care au sediul social pe teritoriul localității respective, încheie contracte de închiriere prin atribuire directă, în condițiile prevederilor Legii nr.287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, pentru suprafețele de pajiști disponibile, proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatație, pe o perioadă cuprinsă între 7 și 10 ani. Suprafețele de pajiști rămase nealocate se atribuie în condițiile prevederilor alin. (1) crescătorilor de animale persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul național al exploatațiilor.

"(2<sup>1</sup>) Asociațiile crescătorilor locali, persoanele juridice cu sediul social pe teritoriul localității respective cu care se încheie contracte de închiriere prin atribuire directă trebuie să fie legal constituite cu cel puțin un an înainte de data depunerii cererii pentru atribuirea directă a contractului.

Pășunea se va atribui direct pe localități(sate componente) și pe specii de animale. Pășunea nelicitată pentru o specie de animale va fi atribuită către crescătorii/asociațiile legal constituite de la cealaltă specie de animale de la cel mai apropiat amplasament fata de domiciliu sau sediu cu respectarea specie de animale conform tabelului aprobat in studiul de oportunitate.

**b ) licitația publică în condițiile în care nu sunt îndeplinite prevederile art 9 alin 2 și alin 2<sup>1</sup> din HG 34/2013-** procedura la care persoana fizică sau juridică interesată are dreptul să se înscrie pentru a închiria o anumită suprafață, se va adopta în următoarele situații:

- dacă solicitantul declarat câștigător prin ședința de atribuire directă nu s-a prezentat în termen de 5 zile lucrătoare pentru încheierea contractului de închiriere
- când se constată că o suprafață de pajiște este solicitată de către doi sau mai mulți crescători de animale, nu se acceptă prețul de atribuire directă fixat de locator, când se constată solicitarea unor suprafețe mai mari decât se cuvine proporțional cu numărul de animale ori în orice fel de litigiu care nu permite atribuirea directă.

### **SECTIUNEA a 3-a**

#### **Documentația de atribuire prin ședință publică de atribuire directă**

##### **Art.7**

(1) Caietul de sarcini se elaborează în conformitate cu prevederile:

- a) OUG nr.34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991;
  - b) Ordinului nr.226/235 din 28 martie 2003 pentru aprobarea Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajiștilor la nivel național, pe termen mediu și lung;
  - c) Ordinului nr.407/2013 pentru aprobarea contractelor – cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor;
  - d) Ordinului nr.544/2013 privind metodologia de calcul a încărcăturii optime de animale/ hectar de pajiște;
  - e) Hotărârea nr.1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor OUG nr.34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991;
  - f) Legea nr.44/2018 privind modificarea și completarea OG 34/2013
- (2) Caietul de sarcini trebuie să cuprindă următoarele elemente:
- a. informații generale privind obiectul închirierii
  - b. scopul închirierii
  - c. obiectul închirierii și condiții privind încheierea contractului
  - d. condiții obligatorii privind exploatarea închirierii
  - e. durata contractului de închiriere
  - f. nivelul minim al valorii chiriei
  - g. garanția de participare este de 100 lei care se restituie necâștigătorilor
  - h. regimul bunurilor utilizate de locator în derularea închirierii
  - i. obligațiile privind protecția mediului și a persoanelor
  - j. clauzele referitoare la încetarea contractului de închiriere
  - k. taxa de înscriere la licitație este de 100 de lei pentru crescătorii de animale și de 300 lei pentru organizațiile și asociațiile locale ale crescătorilor de animale
  - l. contravaloarea caietului de sarcini și a documentației pentru închiriere este de 10 lei.

### **SECTIUNEA a 4-a**

#### **Reguli privind anunțul de atribuire directă**

##### **Art.8**

(1) Se întocmește anunțul atribuire directă, după aprobarea documentației de închiriere prin ședință publică de atribuire directă de către locator. Anunțul va fi publicat în presa scrisă județeană și locală, precum și pe site-ul Primăriei Cungrea județul Olt.

(2) Anunțul de atribuire directă va cuprinde următoarele elemente:

1. Informații generale privind locatorul
2. Informații generale privind obiectul închirierii
  - 2.1 Procedura aplicată
3. Informații privind documentația de închiriere;
  - 3.1. Modalitatea prin care persoanele interesate pot intra în posesia documentației de închiriere

- 3.2. Denumirea și adresa compartimentului din cadrul locatorului, de la care se poate obține un exemplar din documentația de închiriere
- 3.3. Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar
- 3.4. Data limită pentru solicitarea clarificărilor
4. Informații privind cererile de înscriere:
  - 4.1. Data limită de depunere a cererile de înscriere la ședința publică de atribuire directă
5. Data și locul la care se va desfășura ședința publică de atribuire directă
6. Denumirea instanței competente în soluționarea litigiilor
7. Data transmiterii anunțului de atribuire directă către instituțiile abilitate, în vederea publicării.

## **SECȚIUNEA a 5-a ORGANIZATORUL ÎNCHIRIERII**

Primăria Cungrea, cu sediul în localitatea Cungrea, str. Primăriei nr.8, jud. Olt

## **SECȚIUNEA a 6-a DATA ORGANIZĂRII ÎNCHIRIERII PRIN ATRIBUIRE DIRECTĂ**

Atribuirea directă în condițiile în care sunt îndeplinite prevederile art 9 alin 2 și alin 2<sup>1</sup> din HG 34/2013 se va organiza în termen de 10 zile calendaristice de la data apariției anunțului în presă precum și pe site-ul Primăriei Cungrea, la sediul Primăriei Cungrea, județul Olt.

## **SECȚIUNEA a 7-a CLAUZE FINANCIARE**

Atribuirea directă se va realiza de la suma de 100 lei/ha .

**Contractul de închiriere va fi încheiat la valoarea de pornire a ședinței publice de atribuire directă în cazul în care valoarea este acceptată de crescătorul de animale solicitant.**

## **CLAUZE DE PROPORȚIONALITATE ÎNTRE SUPRAFAȚA DE PAJIȘTI ȘI NUMĂRUL DE ANIMALE din RNE/2023 al U.A.T. Cungrea**

Conform prevederilor Legii nr.44/2018 privind modificarea și completarea OG 34/2013-articolul 9, alineatul (2), atribuirea suprafețelor de pajiște se realizează prin atribuire directă în funcție de suprafețele de pajiști disponibile și proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatație.

## **CAPITOLUL III DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE ÎNCHIRIERE A SUPRAFETELOR DE PĂȘUNE**

### **SECȚIUNEA a 1-a ATRIBUIREA DIRECTĂ**

#### **Art.9**

#### **Organizarea atribuirii directe prin ședință publică**

Ședința publică pentru **Atribuirea directă** a suprafețelor de pajiști disponibile prin se va organiza în termen de 15 zile calendaristice de la data apariției anunțului în presă, pe site-ul Primăriei Cungrea și la sediul Primăriei Cungrea, județul Olt.

În primele 10 zile de la apariția anunțului privind data de ședință publică se primesc cererile de participare la atribuirea directă. În următoarele două zile (ziua calendaristică 11 și 12) Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație va evalua cererile depuse și va afișa Procesul verbal de constatare a îndeplinirii calității de participant la atribuirea directă. În



următoarea zi se primesc și se soluționează eventualele contestații legate de îndeplinirea calității de participant la atribuirea directă.

La data și ora ce vor fi stabilite prin anunț (a 15 zi calendaristică de la data apariției anunțului în presă) pentru ședința publică de atribuire directă vor fi prezenți membrii **Comisiei de atribuire directe, evaluare și licitație** cât și crescătorii de animale persoane fizice și juridice validați să participe la atribuirea directă care vor avea asupra lor documente doveditoare a achitării taxelor de participare.

Asociațiile participante la atribuirea directă vor fi reprezentate de către președinții acestora sau de către un împuternicit cu delegație specială, persoanele juridice vor fi reprezentate de către administratorul firmei sau împuternicitul acestuia prin delegație specială;

Eventualele obiecțiuni legate de modul de organizare vor fi formulate înainte de deschiderea ședinței publice de atribuire directă și vor fi soluționate pe loc.

**Comisia de atribuire directă evaluare și licitație** va verifica îndeplinirea calității de participant și va încheia un process-verbal al ședinței publice de atribuire directă, precizând participanții admiși și respinși și motivele care au stat la baza respingerii. În procesul-verbal se vor consemna și contestațiile pe care participanții înțeleg să le facă, consemnându-se pe scurt și obiectul acestora. După încheierea și semnarea procesului-verbal nu se mai pot face contestații.

Ședința de atribuire directă va putea continua numai după soluționarea contestațiilor.

La atribuire directă vor putea participa doar crescătorii de animale persoane fizice ori juridice declarați admiși și care au solicitat suprafețele de pajiști în mod clar cadastral în cererea de atribuire.

*Comisia de atribuire direct, evaluare și licitație va trece la atribuirea directă anunțând suprafața cadastrală, destinația de pășunat bovine sau ovine-caprine după caz cât și prețul de închiriere stabilit prin Caietul de sarcini. Dacă suprafața de pășune este solicitată de un singur crescător de animale persoană fizică sau juridică deținător al categoriei de animale pentru care este destinată pajiștea respectivă acesta este declarat câștigător.*

*În cazul în care o suprafață de pajiște cu destinația pășune bovine nu este solicitată de către crescătorii de bovine ea poate să fie solicitată de către crescătorii de ovine-caprine.*

*În cazul în care pentru o suprafață sunt cel puțin doi solicitanți, când nu se acceptă prețul de pornire, când solicită suprafețe mai mari decât se cuvine proporțional cu numărul de animale ori din oricare alt motiv care împiedică atribuirea directă comisia va declara suprafețele respective calificate pentru închirierea prin licitație publică cu strigare.*

Modul de desfășurare a atribuirii directe se va menționa în procesul-verbal al ședinței.

Procesul-verbal al ședinței va fi semnat de către membrii Comisiei de atribuire directă evaluare și licitație cât și de către participanții la atribuire. La cerere se va înmâna câte o copie și participanților.

Contestațiile formulate cu privire la modul de desfășurare a atribuirii directe se depun la registratura Primăriei Cungrea, în termen de în termen de 48 de ore de la data atribuirii directe și vor fi soluționate în termen de trei zile calendaristice. Contestațiile vor fi motivate în drept și în fapt arătându-se probele pe care le administreează și motivele de drept care au fost încălcate;

Comisia de atribuire directă evaluare și licitație va preciza în încheierea procesului-verbal crescătorul de animale persoană fizică ori juridică câștigător, suma cu care s-a atribuit direct suprafața; cât și identificarea cadastrală a suprafeței adjudecate.

Participantul la ședința de atribuire directă declarat câștigător are obligația ca în termen de 5 zile lucrătoare, să se prezinte la sediul Primăriei Cungrea, în vederea încheierii contractului de închiriere. Se va achita 30 % din valoarea chiriei anuale până la sfârșitul lunii martie iar diferența de 70 % va fi achitată până la 30.11. a fiecărui an de închiriere. Termenul mai sus precizat este unul de decădere, nerespectarea lui ducând la pierderea dreptului de a

încheia contractul. Contractul de închiriere cu solicitantul câștigător se va încheia cu respectarea contractului -cadru, care face parte din documentația de atribuire.

## SECTIUNEA a 2-a

### **Art. 10. Comisia de atribuire directă evaluare și licitație**

Comisia de atribuire directă evaluare și licitație este alcătuită dintr-un număr impar de membri. Fiecăruia dintre membrii comisiei i se va desemna un supleant.

Comisia este alcătuită, din reprezentanți ai aparatului de specialitate al Primarului/ consiliului local, numiți în acest scop. Președintele și secretarul comisiei este numit de locator dintre reprezentanții acestuia în comisie. Secretarul comisiei nu are drept de vot.

Fiecare dintre membrii comisiei beneficiază de câte un vot.

Deciziile comisiei de evaluare se adoptă cu votul majorității membrilor.

### **Art.11**

Membrii **Comisiei de atribuire directă evaluare și licitație**, supleanții acestei comisii de asemenea trebuie să respecte regulile privind conflictul de interese, astfel:

- Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire locatorul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese și/sau manifestarea concurenței neloiale.

- Nu au dreptul să fie implicate în procesul de atribuire directă următoarele persoane:

a) soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu solicitantul, persoană fizică;

b) soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre solicitanții, persoane juridice;

c) persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre solicitanți sau persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre solicitanți;

Membrii comisiei de atribuire directă evaluare și licitație cât și supleanții sunt obligați să dea o declarație de compatibilitate, imparțialitate și confidențialitate pe propria răspundere, după termenul limită de depunere a cererilor de înscriere la atribuirea directă, care se va păstra alături de dosarul închirierii.

(3) În caz de incompatibilitate, președintele Comisiei de atribuire directă evaluare și licitație îl va sesiza de îndată pe locator despre existența stării de incompatibilitate și va propune înlocuirea persoanei incompatibile, cu unul dintre membrii supleanți.

### **Art.12**

Supleanții participă la sesiunile Comisiei de atribuire directă evaluare și licitație numai în situația în care membrii acesteia se află în imposibilitate de participare datorită unui caz de incompatibilitate, caz fortuit, forței majore.

### **Art.13**

Atribuțiile Comisiei de atribuire directă evaluare și licitație sunt:

a) analiza cererilor și a documentelor depuse de către solicitanți la atribuirea directă împărțind suprafețele de pajiști după cererea acestora și proporțional cu efectivele de animale pe carea aceștia le dețin;

b) întocmirea fișei solicitantului cuprinzând cererea acestuia;

c) întocmirea proceselor-verbale după atribuire directă;

d) la constatarea că o suprafață de pajiște este solicitată de către doi sau mai mulți crescători de animale, când nu se acceptă prețul de pornire, când aceștia solicită suprafețe mai mari decât se cuvine proporțional cu numărul de animale ori în orice fel de litigiu care nu permite atribuirea directă declară suprafețele respective calificate pentru licitație publică cu strigare în vederea închirierii.

e) întocmește balanța suprafețelor de pajiște atribuite direct cât și a suprafețelor rămase disponibile pentru care se va organiza licitația publică cu strigare în vederea închirierii.

#### **ART. 14**

(1) Comisia de atribuire directă evaluare și licitație este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor.

(2) Comisia de atribuire directă evaluare și licitație adoptă decizii în mod autonom, numai pe baza documentației de licitație și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

### **SECȚIUNEA a 3-a**

#### **Art.15. Comisia de solutionare a contestațiilor**

Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită dintr-un număr impar de membri.

Fiecăruia dintre membrii comisiei de soluționare a contestațiilor i se poate desemna un supleant.

Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită, din reprezentanți ai Consiliului local și ai aparatului de specialitate al Primarului.

Componența comisiei de soluționare a contestațiilor, membrii acesteia, precum și supleanții lor sunt numiți prin dispoziția primarului.

Presedintele comisiei de soluționare a contestațiilor este numit de locator dintre reprezentanții comisiei.

Secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor este numit de locator dintre membrii comisiei.

Deciziile comisiei de soluționare a contestațiilor se adoptă cu votul majorității membrilor.

Membrii comisiei de soluționare a contestației nu au dreptul de a participa la soluționarea unei contestații dacă se află în una dintre situațiile prevăzute mai jos, sub sancțiunea nulității deciziei pronunțate:

a) dacă acestia, au vreun interes în soluționarea contestației sau când sunt soți, rude sau afini până la al patrulea grad inclusiv cu vreuna dintre părți;

b) dacă s-au pronunțat public în legătură cu contestația pe care o soluționează;

c) dacă se constată că au primit de la una dintre părți bunuri materiale sau promisiuni de bunuri materiale ori altfel de avantaje.

În exercitarea atribuțiilor sale, comisia de soluționare a contestațiilor adoptă decizii în conformitate cu legislația în vigoare.

## **CAPITOLUL IV**

### **Secțiunea 1**

#### **TRECEREA LA PROCEDURA DE ÎNCHIRIERE PRIN LICITAȚIE PUBLICĂ CU STRIGARE**

Procedura de închiriere a suprafețelor de pajiști ale U.A.T. Cungrea prin licitație publică cu strigare se va adopta în condițiile în care nu sunt îndeplinite prevederile art.9, alin.(2) și alin. (2<sup>^1</sup>) din HG 34/2013 Cu modificările și completările ulterioare în următoarele situații:

a) dacă solicitantul declarat câștigător prin ședința de atribuire directă nu s-a prezentat în termen de 5 zile lucrătoare pentru încheierea contractului de închiriere

b) când se constată că o suprafață de pajiște este solicitată de către doi sau mai mulți crescători de animale, nu se acceptă prețul de atribuire directă fixat de locator, când se constată solicitarea unor suprafețe mai mari decât se cuvine proporțional cu numărul de animale ori în orice fel de litigiu care nu permite atribuirea directă.

c) oricare alt motiv care împiedică atribuirea directă comisia va declara suprafețele respective calificate pentru închirierea prin licitație publică cu strigare.

## LICITAȚIA

**Art. 16 (1)** În cazul procedurii de licitație publică locatorul va publica anunțul de licitație la ziar, avizierul și Site- ul primăriei.

**(2)** Anunțul de licitație se trimite spre publicare cu cel puțin 10 de zile calendaristice înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

**(3)** Persoana interesată are dreptul de a solicita și de a obține documentația de atribuire, locatorul având obligația de a pune documentația de atribuire la dispoziția persoanei interesate cât mai repede posibil, într-o perioadă care nu trebuie să depășească o zi lucrătoare de la primirea unei solicitări din partea acesteia.

**(4)** Persoana interesată are obligația de a depune diligențele necesare, astfel încât să nu conducă la situația în care documentația de atribuire să fie pusă la dispoziția sa cu mai puțin de 2 zile lucrătoare înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

**(5)** Persoana interesată are dreptul de a solicita clarificări în forma scrisă privind documentația de atribuire.

**(6)** Locatorul are obligația de a răspunde, în mod clar, complet și fără ambiguități, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 2 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări.

**(8)** Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin 2 oferte valabile.

**(9)** În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin 2 oferte valabile, locatorul este obligat să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație care se trimite spre publicare cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data de depunere a ofertelor.

**(10)** După reluarea procedurii în condițiile în care la licitație participă doar o singură persoană fizică/juridică, crescător de animale care îndeplinește condițiile valabile, se strigă o singură dată pasul stabilit în caietul de sarcini-10 lei .

**Art.17** Comisia de evaluare după analizarea documentelor de calificare, întocmește procesul-verbal în care se va menționa rezultatul, respectiv dacă sunt toate documentele solicitate și se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanții prezenți la deschidere.

**Art.18** Orice decizie referitor la calificarea ofertanților, cu privire la evaluarea ofertelor se adoptă de către comisia de evaluare în cadrul unor sesiuni ulterioare sesiunii de deschidere a ofertelor.

**Art. 19 (1)** În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, se întocmește un raport privind evaluarea ofertelor, pe care îl transmite locatorului.

**(2)** Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

**Art. 20 (1)** În termen de o zi lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, locatorul informează, în scris, cu confirmare de primire, toți ofertanții cu privire la rezultatul procedurii.

**(2)** Contractul de închiriere se încheie după împlinirea unui termen de 5 de zile calendaristice de la data realizării comunicării privind rezultatul procedurii.

**Art. 21 (1)** Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, comisia de evaluare are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

(2) Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea comisiei de evaluare în maxim 2 zile lucratoare de la primirea acesteia.

## **SECTIUNEA a 2-a**

### **Art.22**

#### **Comisia de solutionare a contestațiilor**

Comisia de solutionare a contestațiilor este alcătuită dintr-un număr impar de membri.

Fiecăruia dintre membrii comisiei de solutionare a contestațiilor i se poate desemna un supleant.

Comisia de solutionare a contestațiilor este alcătuită, din reprezentanți ai Consiliului local și ai aparatului de specialitate al Primarului.

Componența comisiei de solutionare a contestațiilor, membrii acesteia, precum și supleanții lor sunt numiți prin dispoziția primarului.

Președintele comisiei de solutionare a contestațiilor este numit de locator dintre reprezentanții comisiei.

Secretarul comisiei de solutionare a contestațiilor este numit de locator dintre membrii comisiei.

Deciziile comisiei de solutionare a contestațiilor se adoptă cu votul majorității membrilor.

Membrii comisiei de solutionare a contestației nu au dreptul de a participa la soluționarea unei contestații dacă se află în una dintre situațiile prevăzute mai jos, sub sancțiunea nulității deciziei pronunțate:

- a) dacă aceștia au vreun interes în soluționarea contestației sau când sunt soți, rude sau afini până la al patrulea grad inclusiv cu vreuna dintre părți;
- b) dacă s-au pronunțat public în legătură cu contestația pe care o soluționează;
- c) dacă se constată că au primit de la una dintre părți bunuri materiale sau promisiuni de bunuri materiale ori altfel de avantaje.

În exercitarea atribuțiilor sale, comisia de solutionare a contestațiilor adoptă decizii în conformitate cu legislația în vigoare.

**Președinte,  
BAN Claudiu Laurențiu**

**Contrasemnează,  
Secretar General al Comunei Cungrea  
DOBRE Carmen Cristiana**

**CAIET DE SARCINI**  
**privind inchirierea pajistilor, aflate în proprietatea privată a comunei Cungrea**

Având în vedere prevederile :

- OUG nr.34/2013 privind organizarea, administrarea si exploatarea pajistilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr.18/1991 Ordinul ministrului agriculturii, alimentației si pădurilor si al ministrului administrației publice nr. 226/235/2003 pentru aprobarea Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire si exploatare a pajistilor la nivel național, pe termen mediu si lung, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Oug nr.57/2019 privind Codul Administrativ;
- O.G. nr.42/2004 privind organizarea activității veterinare;
- Ordinul comun al Ministrului Agriculturii si Dezvoltarii Rurale si Ministrul Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice nr.407 din 31.05.2013 pentru aprobarea contractului-cadru de concesiune/inchiriere a suprafetelor de pajisti aflate în domeniul public/privat al comunelor, oraselor, respectiv municipiilor
- Prevederile Ordinului nr.544/2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiște;
- Hotararea nr.1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor OUG nr.34/2013 privind organizarea, administrarea si exploatarea pajistilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr.18/1991;

**1. INFORMATII GENERALE PRIVIND OBIECTUL INCHIRIERII**

**1.1 Descrierea si identificarea bunului care urmează să fie închiriat**

Pentru punerea în valoare a pajiștilor aflate în domeniul privat al UAT Cungrea prin primar, în conformitate cu hotărârea consiliului local, în baza cererilor crescătorilor de animale, personae fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul Național al Eploatațiilor, încheie contracte de închiriere, în condițiile legii, pentru suprafetele de pajisti disponibile, proportional cu efectivele de animale detinute in exploatare, pe o perioada de 10 ani (OUG nr.34/2013 privind organizarea, administrarea si exploatarea pajistilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr.18/1991- actualizata cu Legea 44/2018).

Prezentul Caiet de Sarcini cuprinde date referitoare la obiectul și durata închirierii, condiții de exploatare a terenului, clauze financiare, drepturi și obligații și instrucțiuni pentru desfășurarea licitației și au fost elaborate spre a servi drept documentație de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a procedurii de închiriere prin licitație publica a suprafeței de 98,73 ha pășune aparținând domeniului privat al comunei Cungrea, județul Olt.

**1.2. Destinația bunurilor ce fac obiectul închirierii**

Până la această dată s-a înregistrat o solicitare din partea locuitorilor comunei Cungrea, crescători de animale, privind închirierea pășunilor de pe raza localității.

Îmbunătățirea nivelului de producție și utilizarea pășunilor reprezintă o axă prioritară a autorității locale, fiind în corelație directă cu cantitatea și calitatea producțiilor animaliere obținute, în special din exploatarea speciilor de bovine și ovine.

## 2. SCOPUL

- a) menținerea suprafeței de pajiște;
- b) realizarea pășunatului rațional pe grupe de animale și pe tarlale, cu scopul menținerii calității covorului vegetal;
- c) creșterea producției de masă verde pe ha pajiște.
- d) realizarea de stâni noi.

Terenurile care fac obiectul prezentului caiet de sarcini, vor fi folosite numai pentru pășunatul animalelor.

## 3. OBIECTUL ÎNCHIRIERII ȘI CONDIȚII PRIVIND ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI

3.1. Obiectul închirierii îl constituie închirierea pășunilor aflate în domeniul privat al Comunei Cungrea, situate în zonele prezentate în tabel.

3.2. Terenurile sunt libere de sarcini și intra în posesia efectivă a locatarului odată cu semnarea procesului verbal de predare - primire.

3.3. Atribuirea contractului de închiriere se face numai dacă se îndeplinesc condițiile de calificare în conformitate cu caietul de sarcini și cu documentația de atribuire asigurându-se încărcătura de animale/ha deținute în exploatare de minim 0,3 UVM/ha.

3.4 Consiliul Local va atribui suprafețele în funcție de solicitanții, crescători de animale sub diferite forme cu respectarea încărcăturii.

3.5 Se vor încheia contracte distincte pentru fiecare lot în parte.

## TABELUL DE CONVERSIE A ANIMALELOR ÎN UNITĂȚI VITE MARI

Categoria de animale	Coefficientul de conversie	Capete/UVM
Tauri, vaci și alte bovine de mai mult de 2 ani, ecvidee de mai mult de 6 luni	1,0	1,0
Bovine între 6 luni și 2 ani	0,6	1,6
Bovine de mai puțin de 6 luni	0,4	2,5
Ovine	0,15	6,6
Caprine	0,15	6,6

## 4. CONDIȚII OBLIGATORII PRIVIND EXPLOATAREA ÎNCHIRIERII

4.1. Destinația: organizare pășunat pe specii de animale: bovine, ovine, caprine.

4.2. Nerespectarea acestei prevederi dă dreptul locatorului să rezilieze unilateral contractul de închiriere, după o preavizare de 30 zile.

4.3. Locatarului îi este interzisă creșterea la stână sau pe lângă stână a porcilor sau păsărilor pentru a evita degradarea terenului.

4.4. Locatarul are obligația să asigure exploatarea prin pășunat, eficace în regim de continuitate și de permanență a terenului ce face obiectul închirierii. În acest scop el trebuie să respecte încărcătura de animale/ha minima 0,3 UVM/ha, prezentând în acest sens în fiecare an, o declarație pe propria răspundere privind efectivul anual de animale scoase la pășunat, declarație ce va fi depusă la registratura Primăriei comunei Cungrea până cel târziu în data de 01 februarie a anului respectiv. Dacă din datele prezentate în declarație reiese că nu este respectată încărcătura minima 0,3 UVM/ha, pentru lotul respectiv și dacă nu se respectă data maximă de depunere a declarației, atunci contractul se reziliază de drept.

4.5. Locatarul este obligat să suporte toate cheltuielile cu privire la îndeplinirea contractului de închiriere.

4.6. De asemeni locatarul va respecta toate legile în vigoare cu privire la obiectul închirierii și va ține cont de Strategia privind organizarea activității de îmbunătățire și

exploatare a pajiștilor la nivel național, pe termen mediu și lung, aprobată prin Ordinul ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor și al ministrului administrației publice nr. 226/235/2003, cu modificările și completările ulterioare.

4.7. Locatarul va efectua anual lucrări de fertilizare cu îngrășaminte organice și chimice, lucrări de distrugere a mușuroaielor, curățirea de mărăcini și de vegetație arbustiferă nevaloroasă, combaterea buruienilor prin erbicidare sau lucrări mecanice și executarea lucrărilor de desecare pentru eliminarea vegetației hidrofile, lucrări de regenerare a pajiștilor prin însămânțări și supraînsămânțări executate atât primăvara cât și toamna, precum și alte lucrări, astfel încât să se asigure ridicarea potențialului de producție, accesul și exploatarea respectivelor pășuni în condiții optime, combaterea eroziunii solului, corectarea regimului aerohidric al solului. O metodă simplă, deosebit de eficientă și foarte economică este fertilizarea prin tarlire.

4.8. Odată cu semnarea contractului, locatarul are obligația să respecte toate prevederile și procedurile ce decurg din legislația privind protecția mediului.

4.9. Înainte de ieșirea la pășunat se va face controlul sanitar - veterinar al animalelor prin certificatele eliberate de circumscripția sanitar - veterinară.

4.10. Locatarul are obligația să anunțe circumscripția sanitar – veterinară și Primăria comunei Cungrea, în termen de 24 ore, în cazul îmbolnăvirii animalelor, apariția unor boli infectocontagioase sau a mortalității animalelor.

4.11. Locatarul este obligat să platească anual taxa pe terenul care face obiectul contractului de închiriere conform Hotărârii Consiliului Local Cungrea- *privind stabilirea taxelor si impozitelor locale*.

4.12. Locatarul nu poate subinchiria sau cesiona, in tot sau in parte, terenul si lucrarile ce fac obiectul contractului de inchiriere.

4.13. Locatarul este obligat sa întrebuințeze bunul imobil – terenul – potrivit destinației sale – pășune.

4.14. Locatarul are dreptul ca prin împuternicitii săi să controleze modul cum este folosit și întreținut de către locatar terenul închiriat și să ia măsurile ce se impun în vederea unei bune întrețineri și folosirii judicioase, potrivit destinației stabilite în cadrul licitației.

4.15. Terenul închiriat va fi folosit în regim de continuitate și permanență pentru scopul în care a fost închiriat, iar eventualele schimbări de destinație sunt interzise.

4.16. La încetarea contractului de închiriere prin ajungere la termen, locatarul este obligat sa restituie locatorului, în deplină proprietate, bunurile de retur în mod gratuit și libere de orice sarcini, fără nici o pretenție de despăgubire.

4.17. Încărcătura de animale pe hectar cu animalele înscrise în RNA .

Numărul de Unități Vită Mare (U.V.M.) rezultă din suma tuturor animalelor înscrise în R.N.E

**Total U.V.M. = 445 UVM**

Încarcatura de UVM/ha pentru pajiștile din comuna Cungrea este data de raportul dintre numărul de unități vită mare față de numărul de hectare de pajiști, după cum urmeaza; **1.96 UVM/ha,**

4.18. Se interzice accesul animalelor domestice de orice specie pe terenurile agricole proprietatea privată fără aprobarea scrisă a proprietarului terenului, indiferent de anotimp, de starea de umiditate a terenului, dacă este cu recoltă, fără recoltă sau pârloagă, dacă animalele sunt în turmă sau izolate.

4.19(1) Bovinele, caprinele, ovinele, cabalinele nu pot circula libere și nu pot să pască nesupravegheate pe câmp în nici o situație.

(2) Proprietarii de animale au obligația de a da animalele în ciurdă organizată sau stână, caz în care păstorul de animale este răspunzător pentru pagubele provocate, dacă se dovedește culpa sa.

(3) Animalele care nu se dau în primire păstorului îl fac răspunzător pe proprietarul lor.



4.20.(1) Pășunatul pe alte suprafețe (fânețe, ogoare, miriști, etc.), decât cele prevăzute în contractul de închiriere se consideră pășunat ilegal, fără acordul scris al proprietarului de teren.

(2) În cazul în care transferul animalelor de la locul de înnoptare, la locul de pășunat se face pe drumurile publice, deținătorii de animale sunt obligați să le însoțească legate cu lanț, astfel încât să nu fie obstrucționată circulația vehiculelor pe aceste drumuri.

(3) Deținătorii de animale sunt obligați să supravegheze animalele în timpul deplasării pe drumuri publice, drumuri comunale, străzi, ulițe, astfel încât să nu creeze prejudicii bunurilor aflate pe domeniul public sau privat al comunei, respectiv bunurilor persoanelor fizice sau juridice.

4.21.(1) Se interzice pășunatul pe drumurile de exploatare, răzoarele dintre terenurile agricole proprietate privată. Pășunatul animalelor prin legarea acestora prin priponire nu se poate realiza decât pe terenuri proprietate privată proprie sau cu acordul scris al proprietarului/arendașului de teren.

4.22. Se interzice folosirea suprafețelor destinate pășunatului în alte scopuri (procurarea de furaje), acest lucru fiind pedepsit conform actelor normative în vigoare.

## **5. DURATA CONTRACTULUI DE INCHIRIERE**

Terenurile se închiriază pe o perioadă de 10 ani cu drept de prelungire. La expirarea contractului de închiriere, dacă nu se solicită prelungirea, terenurile agricole cu destinația de pășune se vor scoate la licitație pentru întocmirea contractelor de închiriere la cei care solicită.

## **6. NIVELUL MINIM AL CHIRIEI**

6.1. Prețul închirierii se stabilește ținând cont de echilibrul financiar dintre valoarea producției de iarbă disponibilă și obligațiile care îi sunt impuse utilizatorului pajiștii permanente prin cheltuielile cu implementarea *amenajamentului pastoral*.

6.2. Nivelul minim al chiriei este 100 lei/ha/an

6.3. Pentru anii fiscali următori, chiria se va indexa în funcție de indicele de inflație aferent anului fiscal respectiv.

6.4. Pentru loturile de mai sus, ofertantul trebuie să-și elaboreze oferta în funcție de proporționalitatea hectarelor care sunt pășunate de bovine, ovine, caprine. Comisia de evaluare va verifica dacă s-a respectat chiria minima propusă.

6.5. Taxa de închiriere anuală se va achita în lei, de către locatar în două transe: 30% până la data de 31 mai și 70% până la data de 31 octombrie a fiecărui an.

6.6. Chiria obținută din închiriere va reprezenta venit la bugetul local.

## **7. GARANȚII**

7.1. Pentru a participa la procedura de închiriere a pășunilor aparținând comunei Cungrea, persoanele fizice sau juridice, sunt obligate să depună o garanție de participare în cuantum de 1% din valoarea contractului.

7.2. Fiecare ofertant este obligat să depună garanția de participare pentru lotul pentru care ofertează.

7.3. Ofertanților necastigatori li se va restitui garanția de participare după data încheierii contractului de închiriere. Durata de valabilitate a garanției de participare este de 90 zile de la data primirii ofertelor. Autoritatea contractantă va reține garanția pentru participare, ofertantul pierzând astfel suma constituită, atunci când acesta din urmă se află în oricare dintre următoarele situații:

a) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu se prezintă la data stabilită pentru încheierea contractului de închiriere sau dacă refuză încheierea contractului.

7.4. Garanția de participare se va prezenta în original, de către toți ofertanții, la Primăria Cungrea, atasată la formularul « Scrisoare de înaintare ».

7.5. Ofertele care nu sunt însoțite de garanția de participare, în cuantumul, forma și având perioada de valabilitate solicitată în documentația de atribuire, vor fi respinse în cadrul sesiunii de deschidere a ofertelor.

7.6. Perioada de valabilitate a garanției de participare este cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei - 90 de zile de la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

7.7. În cazul unei contestații depuse și respinse de către organele abilitate să soluționeze contestația, autoritatea contractantă va reține contestatorului garanția de participare.

7.8. Ofertantului câștigător i se va restitui garanția de participare.

## **8. REGIMUL BUNURILOR UTILIZATE DE LOCATAR ÎN DERULAREA ÎNCHIRIERII**

Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de locatar în derularea închirierii sunt:

a) bunuri de retur - sunt bunurile care revin pe deplin drept, gratuit și libere de orice sarcini locatarului, la încetarea contractului de închiriere. Sunt bunuri de retur, bunurile care fac obiectul închirierii-pășunea

b) bunuri proprii - sunt bunurile care la încetarea contractului de închiriere, rămân în proprietatea locatarului. Sunt bunuri proprii bunurile care au aparținut locatarului și au fost utilizate de către acesta pe toată durata închirierii-utilajele, unelte, etc.

## **9. OBLIGAȚIILE PRIVIND PROTECȚIA MEDIULUI ȘI A PERSOANELOR**

9.1 Pe durata executării unor construcții (stâni) se vor lua măsuri pentru protejarea calității aerului, apei și solului conform legislației în vigoare.

9.2 Dejețiile de la animale vor fi folosite în amestec cu apă pentru fertilizarea zonei de pășunat și asigurare masa furajera.

## **10. CONDIȚIILE DE VALABILITATE PE CARE TREBUIE SĂ LE ÎNDEPLINEASCĂ OFERTANȚII**

10.1 La închiriere participă persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în RNE conform art.9 alin (2) și alin 2<sup>1</sup> din OUG 34/2013 cu modificările și completările *ulterioare și care au depus cereri în termen*.

10.2 Oferta se transmite într-un singur plic, care se înregistrează, în ordinea primirii ofertelor, în registrul "Oferte", precizându-se data și ora însoțit de - Scrisoare de înaintare - în afara plicului

10.3 Pe plic se va indica obiectul închirierii pentru care este depusă oferta (închiriere pășune \_\_\_\_\_) și adresa ofertantului însoțită de un număr de telefon.

10.4 Plicul va trebui să conțină:

\_ o fișă cu informații privind ofertantul - formular F1

\_ declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngrosări, stersături sau modificări  
Formular F2

\_ declarație privind încadrarea în categoria IMM-urilor, dacă este cazul - Formular F3

\_ declarație de participare la licitație cu oferta independentă - Formular F4

\_ acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini

- Chitanța dovada plății garanției pentru participare

- acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților:

a) Dovada înregistrării în Registrul Național al Exploatațiilor și detinerii exploatației pe raza administrativ teritorială unde se află pășunea închiriată;

b) Adeverința de la medicul veterinar de circumscripție privind : codul de exploatație, locul exploatației și numărul de animale deținute la data depunerii ofertei;

c) Dovada detinerii unei încărcături minime de 0,3 UVM/ha pentru suprafața solicitată - Adeverință de la registrul agricol de pe raza teritorială unde se află pășunea închiriată;

d) Act constitutiv statut, din care să rezulte că poate desfășura activitate de creșterea animalelor și prelucrarea laptelui - copie conform cu originalul- pentru persoane juridice;

e) Certificat de înregistrare CUI - copie conform cu originalul- pentru persoane juridice

f) Autorizație de funcționare - copie conform cu originalul - pentru persoane fizice

autorizate ;

g) Autorizatie sanitar – veterinara – copie conform cu originalul - pentru persoane juridice;

h) Copie de pe cartea de identitate – pentru persoane fizice

i) Certificat privind plata obligatiilor catre bugetul local eliberat de catre Primaria si de catre ANAF în a cărei rază teritorială activează ofertantul din care să reiasă că ofertantul nu are obligații restante la bugetul local valabil la data deschiderii ofertelor, în original sau copie legalizată atât pentru persoane fizice cât și juridice;

j) Adeverință că nu este în litigiu cu autoritatea publică locală atat pentru persoane fizice cât și juridice;

k) Împuternicire, în cazul în care se prezintă alta persoană decât administratorul sau reprezentantul legal;

l) Pentru organizatiile sau asociatiile legal constituite se va solicita la dosar tabel cu toti membrii asociatiei înregistrati în Registrul National al Exploatatiilor vizat sau adeverinta de la medicul veterinar de libera practica de domiciliu cu numele proprietarilor, nr. de animale si numarul crotaliu / animal

m) Declaratie pe propria raspundere privind masurile de protectia mediului pe care operatorul economic / persoana fizica le poate aplica în timpul indeplinirii contractului de inchiriere – Formular F5

n) Contractul cadru insusit, semnat (si stampilat-pentru persoane juridice/ fizice autorizate) pe fiecare pagina

o) Oferta financiara privind valoarea chiriei: \_lei/ha/an, respectiv \_\_ lei/an, respective \_lei/\_ ani- Formular F

p) Persoanele fizice si juridice sa aiba domiciliul stabil, respectiv sediul social raza comunei Cungrea.

## **11.CLAUZELE REFERITOARE LA ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE**

11.1. Contractul de închiriere încetează la expirarea datei stabilite ca valabilitate a acestuia.

11.2. În cazul în care interesul national sau local o impune, prin denuntarea unilaterala de catre proprietar.

11.3 În cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre locatar, prin reziliere de catre locator, cu plata unei despagubiri în sarcina locatarului în termen de 30 zile de la notificare si predarea bunului inchiriat liber de sarcini.

11.4 Plata chiriei se va face în două transe: 30% până la data de 31 mai si 70% până la data de 31 octombrie a fiecarui an. Executarea cu intarziere a acestei obligatii conduce la calculul penalitatilor de intarziere conform dispozitiilor legale în vigoare. Daca pana la sfarsitul anului nu se achita plata chiriei aferenta anului respectiv, contractul se va rezilia de drept fara alte formalitati.

11.5 Rezilierea va opera pe deplin drept în cazul în care locatarul subinchiriaza terenul unui tert.

11.6 Locatarul poate renunta la inchiriere din motive obiective, justificate.

11.7 Rezilierea va opera pe deplin drept la expirarea perioadei de 30 zile de la notificare.

11.8 Pasunatul altor animale decat cele înregistrate în RNA

11.9 Nedepunerea de catre chirias a pana la data de 01.03. a fiecarui an a adeverintei de la medicul veterinar din care rezulta numarul de animale detinut .

11.10 La încetarea din orice cauza a contractului de inchiriere, bunul care a facut obiectul contractului va fi returnat proprietarului liber de sarcini.

11.11 Neexecutarea lucrarilor impuse de locator (proprietar)

## **12.SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

Litigiile de orice natură, apărute între părțile contractante în sensul derulării contractului de închiriere se rezolvă pe cale amiabilă, în caz contrar, competența aparține instanțelor judecătorești.

### 13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Alte drepturi și obligații ale părților se vor stabili prin contractul de închiriere.

13.2. Proprietarul are dreptul de a verifica prin împuterniciții săi respectarea condițiilor contractuale de către chiriaș și de a hotărî când este cazul continuarea sau retragerea/reziliera contractului.

### 14. CONTRAVENTII

**Art. 14** Constituie contravenții OUG nr.34/2013, următoarele fapte:

- a) pășunatul neautorizat sau introducerea animalelor pe pajiști în afara perioadei de pășunat;
- b) introducerea pe pajiști a unor specii de animale, altele decât cele stabilite prin contract;
- c) neîndeplinirea de către deținătorii sau utilizatorii de pajiști a obligațiilor prevăzute în contract;
- d) circulația pe pajiști cu orice alte mijloace de transport, inclusiv cu atelaje, altele decât cele folosite pentru activități agricole de către cel care utilizează pajiștea, cu excepția circulației cu orice mijloace de transport în situații de urgență generate de calamități, accidente de orice natură, precum și cu autovehicule, motociclete și ATV-uri sau mopede în vederea organizării de activități sportive, de recreere și turism, cu acordul deținătorului sau al utilizatorului, în condițiile legii;
- e) nerespectarea bunelor condiții agricole și de mediu așa cum se prevede la art. 1 alin. (2);
- f) arderea vegetației pajiștilor fără respectarea prevederilor legislației în vigoare;
- g) concesionarea/inchirierea pajiștilor aflate în domeniul public sau privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor unor persoane care nu sunt îndreptățite potrivit prevederilor art.9 alin.(1)
- h) amplasarea pe pajiște a altor obiective de investiții decât cele prevăzute la art. 5 alin. (3)
- i) scoaterea din circuitul agricol a terenurilor având categoria de folosință pajiște fără aprobările legale în vigoare.
- j) încălcarea prevederilor art. 9 alin. (71).
- k) neinițierea procedurii de concesionare/inchiriere a pajiștilor până la data de 1 martie a fiecărui an
- l) neverificarea respectării încărcăturii optime de animale/ha/an, în vederea stabilirii disponibilului de pajiști ce pot face obiectul concesionării/inchirierii;
- m) neîndeplinirea atribuțiilor cu privire la elaborarea și realizarea amenajamentelor pastorale ale suprafețelor de pajiști permanente;
- n) neaplicarea amenajamentului pastoral în condițiile prevederilor prezentei ordonanțe de urgență."

Contravențiile prevăzute la al.(1) se sancționează conform OUG nr.34/2013 art.14 al(2) după cum urmează:

- a) cu amenda de la 3000 lei la 6000 lei pentru persoana fizică, respectiv cu amenda de la 10000 lei la 20000 lei pentru persoana juridică, faptele prevăzute la lit.f);
- b) cu amenda de la 500 lei la 1000 lei pentru persoana fizică, respectiv cu amenda de la 4000 lei la 8000 lei pentru persoana juridică, faptele prevăzute la lit.a),d) și e);
- c) cu amenda de la 250 lei la 500 lei pentru persoana fizică, respectiv de la 2000 lei la 4000 lei pentru persoana juridică, faptele prevăzute la lit.b) și c)

Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către persoanele împuternicite de către primar.

Sumele provenite din aplicarea amenzilor se fac venit la bugetul local.

Prevederile referitoare la prezentele contravenții se completează cu dispozițiile Ordonanței Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002 cu modificările și completările ulterioare

Modelul procesului verbal de contravenție este prevăzut în anexa parte integrantă la prezenta

Compartiment agricol,  
Preda Claudiu

**Președinte,  
BAN Claudiu Laurențiu**

**Contrasemnează,  
Secretar General al Comunei Cungrea  
DOBRE Carmen Cristiana**

Comuna Cungrea  
Judetul Olt  
Nr. \_\_\_\_ /data \_\_\_\_

**ANEXA Nr.4a LA HCL Nr.14/28.02.2024**

**CONTRACT-CADRU  
de inchiriere pentru suprafetele de pajisti aflate in domeniul  
privat al comunei Cungrea  
Încheiat astăzi .....**

**I. Partile contractante**

1. Intre **UAT Comuna Cungrea**, Judetul Olt cu sediul in loc.Cungrea, sat Cungrea, Str.Primăriei Nr.8,telefon/fax 0249468603, avand codul de inregistrare fiscala 5209890, cont deschis \_\_\_\_\_ la Trezoreria Slatina , reprezentat legal prin primar Vlad Cosmin Marian, în calitate de **locator**, si:

2. \_\_\_\_\_, cu exploatarea\*) in localitatea \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, et. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, judetul \_\_\_\_\_, avand CNP/CUI \_\_\_\_\_, nr. din Registrul national al exploatatilor (RNE) \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, contul nr. \_\_\_\_\_, deschis la \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_, reprezentata prin \_\_\_\_\_, cu functia de \_\_\_\_\_, in calitate de locatar, la data de \_\_\_\_\_,

\*) In cazul formei asociative se completeaza de catre reprezentantul legal al acesteia cu datele exploatatilor membrilor formei asociative la sediul locatorului (alt loc, adresa etc.) \_\_\_\_\_, in temeiul prevederilor Codului civil, al prevederilor art. 123 alin. (2) din Legea administratiei publice locale [nr. 215/2001](#), republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si al Hotararii Consiliului Local al Comunei Vulturesti de aprobare a inchirierii nr. \_\_\_\_ din 28.02.2017 s-a incheiat prezentul contract de inchiriere.

**II. Obiectul contractului**

1. Obiectul prezentului contract il constituie inchirierea pajistii aflate in domeniul privat al comunei,Cungrea pentru pasunatul unui numar de \_\_\_\_\_ animale din specia \_\_\_\_\_, situata in blocul fizic \_\_\_\_\_, tarlaua \_\_\_\_\_, in suprafata de \_\_\_\_\_ ha, identificata prin numar cadastral \_\_\_\_\_ si in schita anexata care face parte din prezentul contract.

2. Predarea-primirea obiectului inchirierii se efectueaza pe baza de proces-verbal in termen de 5 zile de la data semnarii contractului,proces-verbal care devine anexa la contract.

3. Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de locatar in derularea inchirierii sunt urmatoarele:

a)bunuri de retur care revin de plin drept, gratuit si libere de orice sarcini locatorului la expirarea contractului: \_\_\_\_\_;

b)bunuri de preluare care la expirarea contractului pot reveni locatorului in masura in care acesta din urma isi manifesta intentia de a le prelua in schimbul platii unei compensatii egale cu valoarea contabila actualizata, conform caietului de sarcini: \_\_\_\_\_;

c)bunuri proprii care la expirarea contractului de inchiriere raman in proprietatea locatorului: \_\_\_\_\_

4. La incetarea contractului de inchiriere din orice cauza, bunurile prevazute la pct. 3. lit. a) se vor repartiza potrivit destinatiilor aratate la acest punct, locatarul fiind obligat sa restituie, in

deplina proprietate, liber de orice sarcina, bunul inchiriat.

5. Obiectivele locatorului sunt:

- a) mentinerea suprafetei de pajiste;
- b) realizarea pasunatului rational pe grupe de animale si pe tarlale, cu scopul mentinerii calitatii covorului vegetal;
- c) cresterea productiei de masa verde pe hectar de pajiste.

6. Durata inchirierii este de .... ani, incepand cu data semnarii prezentului contract, cuprinsa intre 7 si 10 ani conform prevederilor art. 9 alin. (2) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea si exploatarea pajistilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 86/2014, cu modificarile ulterioare, cu respectarea perioadei de pasunat, respectiv \_\_\_\_\_ a fiecarui an.

7. Contractul de inchiriere poate fi prelungit pentru inca o perioada, tinand cont de respectarea clauzelor contractuale, valoarea investitiilor efectuate de catre locatar pe pajiste si altele asemenea, cu conditia ca prin prelungire sa nu se depaseasca termenul maxim de 10 ani prevazut la art. 9 alin. (2) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2013, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 86/2014, cu modificarile ulterioare."

#### **IV. Pretul inchirierii**

1. Pretul inchirierii este de \_\_\_\_ lei/ha/an, stabilit cu respectarea conditiilor art. 6 alin. (3) si (4) din Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea si exploatarea pajistilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, aprobate prin Hotararea Guvernului nr. 1.064/2013, cu modificarile si completarile ulterioare, chiria totala anuala (nr. ha x pret pe ha) fiind in valoare de ..... lei.

2. Suma totala prevazuta la pct. 1 va fi platita prin ordin de plata in contul comunei Cungrea deschis la Trezoreria Slatina, sau in numerar la casieria unitatii administrativ-teritoriale.

3. Plata chiriei se face in doua transe: **30%** pana la data de \_\_\_\_\_ si **70%** pana la data de \_\_\_\_.

4. Intarzierea la plata a chiriei se penalizeaza cu 0,1% din quantumul chiriei datorate pentru fiecare zi de intarziere, quantum ce nu se va modifica pe parcursul derularii contractului.

5. Neplata chiriei pana la incheierea anului calendaristic conduce la rezilierea contractului.

#### **V. Drepturile si obligatiile partilor**

##### **1. Drepturile locatarului:**

– sa exploateze in mod direct, pe riscul si pe raspunderea sa pajistile care fac obiectul contractului de inchiriere.

##### **2. Drepturile locatorului:**

a) sa inspecteze suprafetele de pajisti inchiriate, verificand respectarea obligatiilor asumate de locatar. Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabila a locatarului si in urmatoarele conditii:.....;

b) sa predea pajistea locatarului, indicandu-i limitele, precum si inventarul existent, pe baza de proces-verbal;

c) sa solicite utilizatorului situatia lucrarilor realizate, cu valoarea exacta a acestora si devizul aferent, conform legislatiei in vigoare;

d) sa isi dea acordul de principiu pentru lucrarile ce urmeaza a fi executate de locatar pe pajiste;

e) sa participe la receptionarea lucrarilor executate de catre locatar pe pajiste si sa confirme prin semnatura executarea acestora.

##### **3. Obligatiile locatarului:**

a) sa asigure exploatarea eficace in regim de continuitate si de permanenta a pajistilor ce fac obiectul prezentului contract;

b) sa nu subinchirieze bunurile care fac obiectul prezentului contract. Subinchirierea totala sau partiala este interzisa, sub sanctiunea nulitatii absolute;

c) sa plateasca chiria la termenul stabilit;

d) sa respecte cel putin incarcatura minima de 0,3 UVM/ha in toate zilele perioadei de pasunat;

- e)sa comunice in scris primariei, in termen de 5 zile de la vanzarea animalelor sau a unora dintre acestea, in vederea verificarii respectarii incarcaturii minime de 0,3 UVM/ha in toate zilele perioadei de pasunat;
- f)sa pasuneze animalele exclusiv pe terenul inchiriat;
- g)sa practice un pasunat rational pe grupe de animale si pe tarlale;
- h)sa introduca animalele la pasunat numai in perioada de pasunat stabilita;
- i)sa nu introduca animalele la pasunat in cazul excesului de umiditate a pajistii;
- j)sa realizeze pe cheltuiala sa lucrari de eliminare a vegetatiei nefolositoare si a excesului de apa, de fertilizare, anual;
- k)sa respecte bunele conditii agricole si de mediu, in conformitate cu prevederile legale in vigoare;
- l)sa restituie locatorului, in deplina proprietate, bunurile de retur, in mod gratuit si libere de orice sarcini, la incetarea contractului de inchiriere prin ajungere la termen;
- m)sa restituie concedentului suprafata de pajiste ce face obiectul prezentului contract in conditii cel putin egale cu cele de la momentul incheierii contractului;
- n)sa plateasca 30% din prima de asigurare.

#### **4. Obligatiile locatorului:**

- a)sa nu il tulbure pe locatar in exercitiul drepturilor rezultate din prezentul contract de inchiriere;
- b)sa nu modifice in mod unilateral contractul de inchiriere, in afara de cazurile prevazute expres de lege;
- c)sa notifice locatarului aparitia oricaror imprejurari de natura sa aduca atingere drepturilor locatarului;
- d)sa constate si sa comunice locatarului orice atentionare referitoare la nerespectarea clauzelor prezentului contract.

#### **VI. Clauze contractuale referitoare la impartirea responsabilitatilor de mediu intre parti**

Locatorul	raspunde	de:	.....	.
Locatarul	raspunde	de:	.....	.

#### **VII. Raspunderea contractuala**

- 1.Nerespectarea de catre partile contractante a obligatiilor prevazute in prezentul contract de inchiriere atrage raspunderea contractuala a partii in culpa.
- 2.Pentru nerespectarea obligatiilor prevazute in prezentul contract partile datoreaza penalitati in limitele stabilite de legislatia in vigoare. Daca penalitatile nu acopera paguba, se vor plati daune.
- 3.Forta majora exonereaza partile de raspundere.

#### **VIII. Litigii**

- 1.Litigiile de orice fel ce vor decurge din exercitarea prezentului contract vor fi solutionate pe cale amiabila. In cazul in care acest lucru este imposibil, vor fi rezolvate prin instantele de judecata.
- 2.Pe toata durata inchirierii, cele doua parti se vor supune legislatiei in vigoare
- 3.Prezentul contract constituie titlu executoriu, in conditiile in care contractul respecta prevederile [art. 1.798](#) din Codul civil.

#### **IX. Incetarea contractului**

Prezentul contract de inchiriere inceteaza in urmatoarele situatii:

- a)in cazul imposibilitatii obiective a locatarului de a-l exploata prin neasigurarea incarcaturii minime de animale;
- b)pasunatul altor animale decat cele inregistrate in RNE;
- c)la expirarea duratei stabilite in contractul de inchiriere;
- d)in cazul in care interesul national sau local o impune, prin denuntarea unilaterala de catre locatar in baza documentelor oficiale, cu plata unei despagubiri juste si prealabile in sarcina acestuia, in caz de dezacord fiind competenta instanta de judecata;

- e) in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre locatar, prin reziliere de catre locator, cu plata unei despagubiri in sarcina locatarului;
- f) in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre locator, prin reziliere de catre locatar, cu plata unei despagubiri in sarcina locatorului;
- g) in cazul imposibilitatii obiective a locatarului de a-l exploata, prin renuntare, fara plata unei despagubiri;
- h) neplata la termenele stabilite prin contract a chiriei si a penalitatilor datorate;
- i) in cazul vanzarii animalelor de catre locatar;
- j) schimbarea destinatiei terenului, folosirea pajistii in alte scopuri decat cel pentru care a fost inchiriat terenul;
- k) in cazul in care se constata faptul ca pajistea inchiriata nu este folosita.

#### **X. Forta majora**

1. Niciuna dintre partile contractante nu raspunde de neexecutarea la termen sau/si de executarea in mod necorespunzator - total sau partial - a oricarei obligatii care ii revine in baza prezentului contract, daca neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiei respective a fost cauzata de forta majora, asa cum este definita de lege.
2. Aparitia si incetarea cazului de forta majora se vor comunica celeilalte parti in termen de 5 zile, prin telefon, fax, urmat de o notificare scrisa, cu confirmarea constatarii evenimentelor de acest gen de catre autoritatile competente. In caz de forta majora, comunicata si constatata in conditiile de mai sus, exercitarea obligatiilor partilor se decaleaza cu perioada corespunzatoare acesteia, cu mentiunea ca niciuna dintre parti nu va pretinde penalitati sau despagubiri.
3. Daca in termen de ..... (zile, ore) de la producere evenimentul respectiv nu inceteaza, partile au dreptul sa isi notifice incetarea de drept a prezentului contract fara ca vreuna dintre ele sa pretinda daune-interese.
4. In cazul decesului locatarului, mostenitorii legali sau testamentari ai exploatatiei pot continua derularea contractului.

#### **XI. Notificari**

1. In acceptiunea partilor contractante, orice notificare adresata de una dintre acestea celeilalte este valabil indeplinita daca va fi transmisa la adresa/sediul prevazuta/prevazut in partea introductiva a prezentului contract.
2. In cazul in care notificarea se face pe cale postala, ea va fi transmisa prin scrisoare recomandata cu confirmare de primire (A.R.) si se considera primita de destinatar la data mentionata de oficiul postal.
3. Daca notificarea se trimite prin fax, ea se considera primita in prima zi lucratoare dupa cea in care a fost expediata.
4. Notificarile verbale nu se iau in considerare de niciuna dintre parti daca nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitatile prevazute la alineatele precedente.

#### **XII. Dispozitii finale**

1. Prezentul contract poate fi modificat si adaptat cu legislatia in vigoare pe parcursul executarii sale, cu acordul partilor.
2. Introducerea de clauze contractuale speciale, modificarea sau adaptarea prezentului contract se poate face numai prin act additional incheiat intre partile contractante
3. Orice modificari legale ale prevederilor contractului de inchiriere vor fi insusite prin hotarare a consiliului local.
4. Prezentul contract constituie titlu executoriu pentru partea care va fi in neconcordanta cu prevederile sale, in conditiile in care contractul respecta prevederile [art. 1.798](#) din Codul civil.
5. Prezentul contract impreuna cu anexele sale, care fac parte integranta din cuprinsul sau, reprezinta vointa partilor.
6. Prezentul contract a fost incheiat intr-un numar de ..... exemplare, din care ....., astazi, ....., data semnarii lui, in Primaria .....



LOCATOR  
Consiliul Local Cungrea  
Primar: dl .....

LOCATAR  
.....  
SS .....

Vizat de secretar,

Vize anuale perioada 2025 -2029-2033

Prevederile prezentului contract-cadru constituie conditii minime obligatorii care trebuie respectate la incheierea contractelor, acestea putand fi completate in functie de situatia de fapt.

## **VIII. FORMULARE - CERINTE MINIME OBLIGATORII**

OPERATOR ECONOMIC/  
PERSOANA FIZICA

.....  
(denumirea/numele)

Inregistrat la sediul autorității contractante  
Nr ..... / .....

### **SCRISOARE DE ÎNAINȚARE**

Către .....  
{denumirea autorității contractante si adresa completă)

Ca urmare a anunțului de participare apărut in Ziarul .....  
cu nr..... din ....., privind aplicarea procedurii pentru atribuirea  
contractului..... (denumirea contractului de  
inchiriere), noi.....  
(denumirea/numele ofertantului) vă transmitem alăturat următoarele:

#### 1. Documentul

.....  
.....  
..... seria/numărul, emitentul)

privind garanția pentru participare, in quantumul si in forma stabilite de  
dumneavoastră prin documentația de atribuire;

#### 2. coletul sigilat si marcat in mod vizibil, conținand, in original:

- a) oferta;
- b) documentele care insoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare si va satisface  
cerințele.

Data completării .....

Cu stimă,

Operator economic,  
(semnătură autorizată)

**CANDIDATUL/OFERTANTUL**

**Formularul F1**

\_\_\_\_\_  
**(denumirea/numele)**

**INFORMAII GENERALE**

1. Denumirea/numele: \_\_\_\_\_
2. Codul fiscal: \_\_\_\_\_
3. Adresa: \_\_\_\_\_
4. Telefon: \_\_\_\_\_
- Fax: \_\_\_\_\_
- E-mail: \_\_\_\_\_
5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare \_\_\_\_\_  
(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: \_\_\_\_\_  
(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul: \_\_\_\_\_  
(adrese complete, telefon/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)
8. Principala piata a afacerilor:

Candidat/ofertant,

\_\_\_\_\_

**OPERATOR ECONOMIC/  
PERSOANA FIZICA**

**Formular F2**

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE  
PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURA**

1. Subsemnatul, reprezentant imputernicit al .....  
( denumirea ofertantului ), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate  
faptei de fals in acte publice, că, la procedura pentru atribuirea contractului de  
inchiriere ..... ( se menționează procedura ), avand ca  
obiect..... (denumirea  
serviciului ), la data de .....( zi/lună/an ), organizată de Comuna  
Cungrea, particip si depun ofertă:

in nume propriu;\_

ca asociat in cadrul asociației .....

ca subcontractant al .....

( Se bifează opțiunea corespunzătoare )

2. Subsemnatul declar că:

nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;

sunt membru in grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoastere o  
prezint in  
anexă.

( Se bifează opțiunea corespunzătoare )

3. Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor  
intervenii modificări in prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării  
procedurii de atribuire a contractului de închiriere sau, in cazul in care vom fi  
desemnați castigători, pe parcursul derulării contractului de închiriere.

4. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete si corecte in  
fiecare detaliu si ințeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, in  
scopul verificării si confirmării declarațiilor, situațiilor si documentelor care  
insoțesc oferta, orice informații suplimentare in scopul verificării datelor din  
prezenta declarație.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială,  
bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai  
..... ( denumirea si adresa autorității

contractante ) cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legătură cu activitatea noastră.

Operator economic/persoana fizică

.....  
(semnătură autorizată )

### FORMULAR F3

## DECLARAȚIE PRIVIND ÎNCADRAREA INTREPRINDERII IN CATEGORIA INTREPRINDERILOR MICI SI MIJLOCII

- Date de identificare a Intreprinderii

Denumirea Intreprinderii:

Adresa sediului social:

Cod unic de Inregistrare:

Numele si functia:

(presedintele consiliului de administratie, director general sau echivalent)

II. Tipul Intreprinderii

Indicati, dupa caz, tipul Intreprinderii:

Intreprindere autonoma In acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situatia economico-financiara a Intreprinderii solicitante. Se va completa doar declaratia, fara anexa nr. 2.

Intreprindere partenera se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr. 2, precum si a fiselor aditionale care se vor atasa la declaratie

Intreprindere legata se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr. 2 din Legea nr. 346/2004 pentru stimularea Infiintarii si dezvoltarii Intreprinderilor mici si mijlocii, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si a fiselor aditionale care se vor atasa la declaratie.

III. Date utilizate pentru a se stabili categoria Intreprinderii\*1)

Exercițiul financiar de referință *2		
Numarul mediu anual de salariati	Cifra de afaceri anuala neta (mii lei/mii euro)	Active totale (mii lei/mii euro)

Important: Precizati daca, fata de exercitiul financiar anterior, datele financiare au Inregistrat modificari care determina Incadrarea Intreprinderii Intr-o alta categorie (respectiv microîntreprindere, categorie (respectiv microîntreprindere, Intreprindere mica, mijlocie sau mare).	<input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Da (In acest caz se va completa si se va atasa o declaratie referitoare la exercitiul financiar anterior)
--	---

Numele persoanei autorizate sa reprezinte Intreprinderea

Semnatura \_\_\_\_\_

Declar pe propria raspundere ca datele din aceasta declaratie si din anexe sunt conforme cu realitatea.

Data Intocmirii.....(ziua, luna anul).

Semnatura \_\_\_\_\_

\*1) Datele sunt calculate In conformitate cu art. 6 din Legea nr. 346/2004 pentru stimularea Infiintarii si dezvoltarii Intreprinderilor mici si mijlocii, cu modificarile si completarile ulterioare.

\*2) Datele cu privire la numarul mediu anual de salariati, cifra de afaceri anuala neta si activele totale sunt cele realizate In ultimul exercitiu financiar raportate In situatiile financiare anuale aprobate de actionari sau asociati. In cazul Intreprinderilor nou Infiintate datele cu privire la numarul mediu anual de salariati, cifra de afaceri anuala neta si activele totale se determina si se declara pe propria raspundere.

Formularul F 4

Operator economic/  
Persoana fizica

.....  
(denumirea/numele)

### Declaratie privind participarea la licitație cu ofertă independentă

Către \_\_\_\_\_

(denumirea autorității contractante si adresa completă)

Procedura de atribuire \_\_\_\_\_

Nr. invitație / anunț de participare \_\_\_\_\_

Data limită pentru depunerea ofertei \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /20\_\_

I. Subsemnatul/Subsemnații, ....., reprezentant/  
reprezentanți legali al/ai ..... intreprindere/ asociere care va participa la procedura de închiriere organizată de . .....in calitate de autoritate contractantă, cu nr. .... din data de ....., certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate si complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, in numele ....., următoarele:

1. am citit si am înțeles conținutul prezentului certificat;
2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la procedura de inchiriere in condițiile in care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate si/sau incomplete in orice privință;
3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să inainteze oferta de participare, inclusiv in privința termenilor conținuți de ofertă;
4. in sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decat ofertantul in numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează in cadrul aceleiasi proceduri de inchiriere sau ar putea oferta, intrunind condițiile de participare;
5. oferta prezentată a fost concepută si formulată in mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu acestia;
6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți in ceea ce priveste prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respective procedură sau intenția de a include in respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;
7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți in ceea ce priveste calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
8. detaliile prezentate in ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent inainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de locator.

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația in vigoare, declar/declarăm că cele consemnate in prezentul certificat sunt adevărate si intrutotul conforme cu realitatea.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului .....

Numele si prenumele semnatarului .....

Capacitate de semnătură .....  
Detalii despre ofertant  
Numele ofertantului .....  
Țara de reședință.....  
Adresa .....  
Adresa de corespondență (dacă este diferită) .....  
Telefon / Fax .....  
Data .....

Formular F5

**OPERATOR ECONOMIC/  
PERSOANA FIZICA**

\_\_\_\_\_  
**(denumirea/numele)**

**DECLARAȚIE**

privind respectarea obligațiilor în domeniul protecției mediului

Subsemnatul(a), . . . . .  
reprezentant/ împuternicit al S.C. .... , cu  
sediul.....in (adresa ofertantului) .....,  
declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals și uz de fals  
în declarații în acte publice, că vom respecta legislația și normele în vigoare  
privind protecția mediului.

Data completării.....  
..... (semnătură autorizată și stampilă)

## Formular F6

**OPERATOR ECONOMIC/  
PERSOANA FIZICA**

\_\_\_\_\_  
(denumirea)

### **FORMULAR DE OFERTĂ FINANCIARĂ**

Către

**COMUNA** \_\_\_\_\_

1. Examinand documentația de atribuire, subsemnatul \_\_\_\_\_ reprezentant legal / imputernicit, al ofertantului \_\_\_\_\_ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerințele cuprinse in documentația mai sus menționată, să oferim chiria de \_\_\_\_\_ lei/ha/an, respectiv \_\_\_\_\_ lei/an, respectiv:

a) \_\_\_\_\_ lei/ \_\_\_\_\_ ani pentru lotul \_\_\_\_\_  
(se va introduce denumirea lotului pentru care se oferteaza).

b) \_\_\_\_\_ lei/ \_\_\_\_\_ ani pentru lotul \_\_\_\_\_  
(se va introduce denumirea lotului pentru care se oferteaza).

c) \_\_\_\_\_ lei/ \_\_\_\_\_ ani pentru lotul \_\_\_\_\_  
(se va introduce denumirea lotului pentru care se oferteaza).

d) \_\_\_\_\_ lei/ \_\_\_\_\_ ani pentru lotul \_\_\_\_\_  
(se va introduce denumirea lotului pentru care se oferteaza).

2. Ne angajăm ca, in cazul in care oferta noastră este stabilită castigătoare, după primirea terenului inchiriat, să asigurăm prestarea serviciilor in conformitate cu programul de pășunat anexa la contract si cu prevederile caietului de sarcini.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de \_\_\_\_\_ zile, (durata in litere si cifre), respectiv până la data de \_\_\_\_\_ (ziua/luna/anul), si ea va rămâne obligatorie pentru noi si poate fi acceptată oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pană la incheierea si semnarea contractului de inchiriere această ofertă, impreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită castigătoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Precizăm că:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate intr-un formular de ofertă separat, marcat in mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

7. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

Data întocmirii .....

Nume, prenume.....

Semnătura .....

Funcție.....

**CALENDARUL PROCEDURII**  
**PRIVIND INCHIRIEREA PAJISTILOR AFLATE ÎN PROPRIETATEA**  
**PRIVATA A COMUNEI CUNGREA**

Nr. crt.	<i>Pași de urmat</i>	<i>Data</i>
1	Transmitere spre publicare a anunțului publicitar	XXX
2	Apariția anunțului publicitar	XXX
3	Punerea la dispoziția persoanelor interesate a documentației de participare la licitație	XXX
4	Solicitarea de clarificări privind documentația de participare la licitație	XXX
5	Transmitere răspuns la solicitarea de clarificări	XXX
6	Depunerea ofertelor	XXX
7	Deschiderea ofertelor	XXX
8	Solicitarea de clarificări privind oferta (dacă este cazul)	XXX
9	Primirea de răspuns la clarificări (dacă este cazul)	XXX
10	Întocmirea raportului procedurii de licitație	XXX
11	Comunicarea rezultatului procedurii de licitație – afișare la avizierul primăriei	XXX
12	Depunerea contestațiilor	XXX
13	Soluționarea contestațiilor	XXX
14	Comunicarea hotărârii comisiei de soluționare a contestațiilor, afișare la avizierul primăriei	XXX
15	Încheierea contractului de închiriere	XXX